



CA – Conselho de Administração

13/10/2008

19h-20h45

Rappel :

Les **CR – Comptes Rendus** des réunions et conseils sont rédigés **soit en français, soit en portugais**, les deux langues étant langues de travail de l'association.

Toute personne qui ne **comprendrait pas** certains points du CR est invité à **contacter directement la Secrétaire de séance** et de demander un résumé dans l'autre langue.

Teresa : 06 45 16 01 20

L'association essayera à l'avenir et dans la mesure du possible de rédiger un court **résumé en français**.

SOMÁRIO

Início Pg 2
Viagem a Portugal Pg 2
Novos Cargos Pg 2
Semana Cultural Pg 3
Actividades CHAMA Pg 3
Próxima reunião Pg 4

INICIO

Pessoas presentes :

Laurent BROUSSAL, Sandy CABRAL, Stephanie DO CARMO, Michael DE DEUS, Ana FERREIRA, Carla GALIANO , Mélanie GALLIZZI, Gisèle MARQUES, João NETO, Michel PREIRA, Teresa PINTO, Ester RIBEIRO, Jonathan SAMTMANN, José Carlos SANTOS, Armony SIMAO

Presidente da reunião :

Sérgio DE DEUS

Secretaria da reunião :

Teresa PINTO

Ausentes, com aviso (mail à chama):

Gabriela ANTUNES, Lisa GOMES

Ausentes que não avisaram :

Todos os outros...

VIAGEM A PORTUGAL

- ♣ Será de 1 a 8 de Março de 2009
- ♣ O roteiro será Lisboa / Évora / Sintra / Coimbra. Já está definido o programa para cada dia.
- ♣ Nova Comissão de Trabalho: Ester, Sérgio, Teresa. Primeira reunião de trabalho será sexta (17.10.08) pelas 17.15h.

NOVOS CARGOS

- ♣ Novos responsáveis para a afixação de cartazes (já existe lista dos locais): Armony e Stéphanie. Reunião agendada para terça-feira (14.10.08).
- ♣ Comunicado de presse: Sérgio, Lisa e Raquel. Reunião terça-feira (14.10.08) às 10h.
- ♣ Comissão de Marketing: Armony. Está responsável por realizar a base de dados da associação até 30 de Novembro.

- ♣ Acesso à associação – responsáveis por redigir correio a Mme Aude Vasselier, Adjunta do Secretário-geral da Universidade: Sérgio e Mélanie.
- ♣ Parceria com o Restaurante Universitário: à Carla junta-se a Stéphanie, Ana e Ester.
- ♣ Jantares no Restaurante Universitário – responsáveis por estarem no local (2 semanas por mês): Stéphanie e Teresa. Na segunda semana do mês, o jantar será na quinta-feira na Gália. Na quarta semana do mês, o jantar será na terça-feira no FEC.
- ♣ Orientação quanto ao modo de funcionamento da base de dados da CHAMA (gmail, hotmail, umb).

SEMANA CULTURAL

- ♣ Balanço positivo da semana cultural.
- ♣ Podia ter havido maior adesão das pessoas e dos estudantes. Tem que se pensar em melhorar a comunicação em direcção dos estudantes e dos públicos externos à Chama.
- ♣ Faltam fazer-se os pedidos de orçamento às três Universidades. Estão responsáveis por isso o Sérgio e o João. Data da reunião ainda a fixar.
- ♣ Responsável pelas fotografias da semana cultural: José Santos. Deve reunir as fotografias do Sérgio e da Sandra e pô-las no Album-blog da Chama.

ACTIVIDADES CHAMA

- ♣ Encontro Nacional em Paris (18 Outubro): vão Sérgio, João.
- ♣ Bowling: cada 3 meses. Possível data: 25 de Novembro.
- ♣ Reunião da viagem ao Brasil: 19 de Outubro na casa da Mélanie às 19.30.
- ♣ Assembleia-geral: marcada para 24 de Novembro, das 19h às 20h. Organização: Mélanie e Stéphanie. (pedir a sala, comida, bebida, comunicação do evento, convites, documentos necessarios, etc.)

- ♣ Soirée antes das férias de Outubro (possivelmente na quinta dia 23 de Outubro) – responsáveis: Armony, Sandy e Sérgio. Reunião terça-feira (14.10.08) às 19.30h.

PRÓXIMA REUNIÃO

- ♣ Apresentação do roteiro completo, dos parceiros, do programa de comunicação, da viagem a Portugal pela Responsavel Ester RIBEIRO.
- ♣ Apresentação breve dos primeiros trabalhos da comissão dos estatutos pelo Bruno VICENTE.
- ♣ Apresentação breve da situação relativa ao acesso ao local e à renovação do material informático pela responsável do local Sandra SIMÃO. Acesso à chave do local de 13 à 17 de outubro : segunda-feira de manhã, terça-feira todo o dia, quinta-feira de manhã e sexta-feira de tarde.
No entanto, quando se vai buscar a chave, eles dão-na todas as manhãs!
Aberturas realizadas : segunda-feira todo o dia, terça-feira todo o dia, quarta-feira uma hora de manhã, uma hora à tarde, quinta-feira todo o dia e sexta-feira todo o dia. Na próxima semana é urgente decidir o que fazer a nível do local: decidir a aceitação ou não dos horários e voltar a falar na convenção com a Universidade.
- ♣ Apresentação dos primeiros trabalhos sobre o Album Chama do blog, pelo responsável das fotos e vídeos, José Carlos SANTOS.
- ♣ Apresentação das mudanças do site internet. É preciso escolher alguém para ocupar o cargo de webmaster. A Marion sai em Março.
- ♣ Apresentação dos resultados da nossa presença no Forum des Associations au Wacken 11 et 12 octobre 2008, por Ahayana POLLONAIIS
- ♣ Apresentação da primeira versão do calendario de actividades 2008-2009 da Chama pelo Sérgio e o João (base de trabalho)
- ♣ Apresentação dos trabalhos da secretaria interna da Chama dirigida pela Secretaria Mélanie GALLIZZI. (enviar um e-mail a todos os associados: se alguém quiser ter acesso à associação terá de assistir à formação “Accueil-Accès” para melhor perceber como tudo se processa. Pode contactar a Chama por mail para mais informações, enviar o e-mail a todos os associados responsáveis para avisar das reuniões a vir, enviar o e-mail pessoal a todos os contactos, para virem renovar a adesão.)

- ♣ No local so se usa o MESSENGER da CHAMA!
- ♣ Cada comissão tem que apresentar o seu planning de reuniões até a realização dos seus objectivos.
- ♣ Realização do video de apresentação da Chama com todos os presentes na base do video já feito no mês de maio passado / fotos do grupo (serias e divertidas)
- ♣ Escolha de uma data para a realização das formações descobertas em Paris no âmbito do Encontro Nacional das associações e em Portugal no âmbito das Universidades de Verão em Coimbra (formações deveram ser realizadas pelo Sérgio, o João e a Gabriela)
- ♣ Quem tiver uma guitarra deve trazê-la na próxima reunião
- ♣ Imprimir e afixar na CHAMA a lista das pessoas responsáveis pelo local.
- ♣ Informações sobre encontros de conversação no Salamandra. Possível parceria (1ª ida talvez a 4 de Novembro). Responsável pelas informações: Ester.
- ♣ Começar a programar o Carnaval.
- ♣ Datas para o calendário e preços.
- ♣ É preciso lembrar que a t-shirt da CHAMA é para usar em actividades da associação, eventos, etc.
Quem tem a t-shirt e não usa tem de a devolver.
- ♣ Datas para os desportos.
- ♣ Resultados do encontro com Campus Vert
- ♣ Informações relativa às eleições dos representantes estudantes (listas propostas pela AFGES e participação definida da Chama), escolha de um responsável.
- ♣ Apresentação do orçamento 2008 da Chama pelo Tesoureiro Laurent BROUSSAL (planning de reuniões para definir o orçamento e os pedidos de subsidios necessarios para 2008-2009)
- ♣ Novos responsáveis e apresentação de trabalhos respeitivos

Acta realizada por Teresa PINTO
com uma vista de olhos do Sérgio DE DEUS